



GESTION DE LA MAINTENANCE

COMPÉTENCE PRINCIPALE VISÉE

Organiser et gérer des opérations de maintenance dans le cadre d'un plan

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Organiser et gérer des opérations de maintenance dans le cadre d'un plan
- Evaluer un système de maintenance
- Intégrer de nouvelles méthodes de maintenance et définir les voies de développement du plan de maintenance
- Être capable de choisir et mettre en œuvre un système de G.M.A.O

CONTENU

La maintenance dans l'entreprise

- Définition de la maintenance et objectifs
- Position et but de la maintenance
- Organisation de la maintenance

Aspect technique de la maintenance

- Les différents types de maintenance, analyse détaillée et applications
- La préparation du travail en maintenance avec tous les outils d'analyse et de diagnostic
- Le développement de la GMAO/MAO : mise en place de l'outil GMAO, précautions
- Audit et mise en place d'un plan de maintenance préventive
- Les normes ISO 9000 / 14000 / X60-000 et la certification en maintenance

Aspect économique de la maintenance

- Les coûts en maintenance
- Analyse et applications sur la justification des actions de maintenance
 - Pourquoi et quand sous-traiter et que sous-traiter
 - Démarche efficace pour sous-traiter des travaux
 - Importance des cahiers des charges et des contrats.
- La sous-traitance en maintenance :
- Pilotage d'un service maintenance et indicateurs

Evolutions en maintenance

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Apports théoriques alternés d'exercices pratiques. Travail en groupe sur des cas concrets. Films vidéo.

ÉVALUATION ET RÉSULTATS

Évaluation des acquis de la formation

Evaluation des acquis des apprenants par auto-examen

Taux de réussite

100% des apprenants ont acquis la compétence principale visée

Évaluation de la formation

Evaluation du ressenti des participants en fin de formation (Niveau 1 KIRKPATRICK)

Résultats de l'évaluation

PUBLIC

Ingénieurs, responsables de maintenance, agents des méthodes, agents de maîtrise, techniciens

PRÉREQUIS

- Expérience industrielle
- Notions d'informatique

SESSIONS

Villeurbanne : Du 28/09/20 au 01/10/20

DURÉE

4 jours (28 heures)

FRAIS INDIVIDUELS

Frais pédagogiques : 1590 € H.T.

Frais repas : 56 € H.T.

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Consultants en maintenance et gestion de production

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTION

Tel : +33(0) 4 72 43 83 93

Fax : +33 (0)4 72 44 34 24

mail : formation@insavalor.fr

Préinscription sur formation.insavalor.fr

Accueil des personnes en situation de handicap nécessitant un besoin spécifique d'accompagnement : nous contacter à l'inscription

Le niveau d'appréciation globale de la formation est évalué à 4.7/5 par les participants